

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
PRZEZ KANCELARIĘ RADCY PRAWNEGO MARTA MALEC-LECH
z dnia 03 marca 2016 r.**

§1

Niniejszy Regulamin określa warunki świadczenia usług: „e-porada” i stanowi regulamin świadczenia usług w myśl ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 Nr 144 poz.1204 z późn. zm.).

§2

1. Usługodawcą w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną jest Kancelaria Radcy Prawnego Marta Malec-Lech, z siedzibą w Wojniczu, ul. Tarnowska 2, 32-830 Wojnicz, NIP 873-291-16-04.
2. Usługodawcę będącego radcą prawnym obowiązują zasady Kodeksu Etyki Radcy Prawnego.
3. Tekst Kodeksu Etyki Radcy Prawnego dostępny jest na stronie internetowej Okręgowej Izby Radców Prawnych (www.oirp.krakow.pl).

§3

Akceptacja Regulaminu przez Klienta stanowi warunek zawarcia umowy o wykonanie usługi przez Usługodawcę.

§4

Usługi świadczone są w języku polskim i zgodnie z obowiązującym prawem polskim.

§5

Za „e-poradę” uważa się przyporządkowanie właściwych przepisów obowiązującego prawa oraz orzeczeń sądowych do stanu faktycznego podanego przez Klienta, przekazane drogą elektroniczną, bez konieczności osobistego spotkania między Klientem, a Usługodawcą.

§6

Zamówienie „e-porady” polega na wysłaniu formularza umieszczonego w zakładce „e-porada”, znajdującego się na stronie internetowej www.kancelariamml.com.

§7

Dla możliwości skorzystania z usługi usługobiorca musi dysponować urządzeniem mającym dostęp do sieci Internet oraz zainstalowane oprogramowanie Adobe Reader w wersji 9 lub nowszej oraz kompatybilny z tym oprogramowaniem system operacyjny, np. Windows Procesor 1,3 GHz lub Mac OS.

§8

1. Dokonując zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Usługi Klient wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia usług przed upływem czternastodniowego terminu od zawarcia umowy.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1, w momencie wykonania usługi przez Kancelarię, Klient traci prawo odstąpienia od umowy, zgodnie z art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 poz.827).

§9

1. Wraz z poradą, na życzenie usługobiorcy może zostać przesłany wymagany prawem dokument księgowy, potwierdzający fakt dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz usługodawcy.

2. Usługobiorca, któremu usługodawca zobowiązany jest wystawić fakturę wyraża zgodę na otrzymanie faktury elektronicznej.

§10

Wykonanie usługi „e-porady” polegające na wysłaniu pisemnej porady prawnej na wskazany przez Klienta adres e-mail nastąpi w ciągu trzech dni roboczych od daty zaksięgowania płatności na rachunku bankowym Kancelarii, przesłania na adres e-mail Kancelarii potwierdzenia dokonania przelewu lub od dnia, w którym Klient na prośbę pracownika Kancelarii dostarczył brakujące informacje lub dokumenty niezbędne do wykonania usługi.

§11

Kancelaria zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu potrzebnego na realizację usługi w skomplikowanych przypadkach oraz w sytuacji

wystąpienia okoliczności niezależnych od Kancelarii, które uniemożliwią wykonanie usługi w terminie określonym w §9 (np. choroba, urlop i.in).

O zmianie terminu realizacji usługi Kancelaria niezwłocznie poinformuje Klienta.

§12

Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za niezgodności wynikające z niedokładnego lub błędnego przedstawienia stanu faktycznego przez Klienta.

§13

1. Informacje przekazane Kancelarii w związku z zamówioną usługą on-line objęte są tajemnicą radcowską na podstawie art. 3 ustawy o radcach prawnych (Dz. U. 1982 Nr 19 poz. 145 z późn. zm.) i nie zostaną przekazane osobom trzecim.

2. Usługobiorca nie może dostarczać Usługodawcy treści o charakterze bezprawnym.

§14

W przypadku zastrzeżeń do wykonania usługi przez Usługodawcę, Klient może zgłosić reklamację w formie pisemnej wysyłając ją na adres Kancelarii w terminie 7 dni od dnia realizacji usługi lub dnia, w którym miała być ona zrealizowana.

§15

Kancelaria rozstrzyga reklamację w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania i informuje Klienta pisemnie o jej wyniku. Jeżeli reklamacja zostanie uwzględniona, Kancelaria wykona usługę ponownie nie pobierając za nią dodatkowych opłat.

§16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych ustaw.

§17

Postanowienia regulaminu wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej Kancelarii.